গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ভূমি মন্ত্রণালয়
মাঠ প্রশাসন-২ অধিশাখা
www. minland.gov.bd

ভূমিসেবা ডিজিটাল
বদলে যাচ্ছে দিনকাল

স্মারক নম্বর: ৩১.০০.০০০০.০৫৬.৯৯.০১৭.২০-৩৩

তারিখ: ০৫ মাঘ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৯ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

পরিপত্র

বিষয়: **বিবিধ মামলা সংক্রান্ত।**

রাষ্ট্রীয় অধিগ্রহণ ও প্রজাস্বত্ব আইন, ১৯৫০ এর ১৫০ ধারা মোতাবেক সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর আদেশের বিরুদ্ধে রিভিউ মামলার ক্ষেত্রে লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, আদেশের দীর্ঘকাল পর তামাদি শুনানি না করেই মামলা গ্রহণ করা হচ্ছে। সুদীর্ঘকাল পর নামজারি সংশ্লিষ্ট বিবিধ মামলা গ্রহণের ক্ষেত্রে উল্লিখিত ধারায় বর্ণিত বিধিবিধান যথাযথভাবে অনুসরণ করে সহকারী কমিশনার (ভূমি) গণ তামাদি মওকুফ এর বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করবে।

০২। এছাড়া, এ মর্মে অভিযোগ পাওয়া যাচ্ছে যে, নামজারি থেকে বিভিন্ন দাগ নিয়ে সৃজিত মালিকানাধীন খতিয়ানের অংশ বিশেষের বিরুদ্ধে দায়েরকৃত বিবিধ কেসের আদেশে সংশ্লিষ্ট অংশ সংশোধনের আদেশ প্রদানের পরিবর্তে সম্পূর্ণ নামজারি বাতিল করে দেওয়া হচ্ছে। ফলে বৈধ অন্যান্য মালিকদের পুনরায় নামজারি করার প্রয়োজন হচ্ছে। এতে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিগণ আর্থিকভাবে ক্ষতিগ্রস্ত হওয়াসহ অযথা হয়রানির স্বীকার হচ্ছেন। এ ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট খতিয়ান বা দাগের সংশোধনযোগ্য অংশ ব্যতীত কোন অবস্থাতেই সম্পূর্ণ নামজারি বা দাগ হতে সৃষ্ট অন্যান্য সকল নামজারি বাতিল করা যাবে না। এ বিষয়টি নিশ্চিত করাসহ জনগণকে হয়রানিমুক্ত সেবা প্রদানের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশনা প্রদান করা হলো।

০৩। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

১৯.১.২৩
(মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, পিএএ)
সচিব
ভূমি মন্ত্রণালয়

বিতরণ:
সহকারী কমিশনার (ভূমি)...........(সকল)

স্মারক নম্বর: ৩১.০০.০০০০.০৫৬.৯৯.০১৭.২০-৩৩

তারিখ: ০৫ মাঘ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৯ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
০১। চেয়ারম্যান, ভূমি আপীল বোর্ড/ ভূমি সংস্কার বোর্ড।
০২। বিভাগীয় কমিশনার........................... (সকল)।
০৩। অতিরিক্ত সচিব......................................(সকল), ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৪। যুগ্মসচিব.....................................(সকল), ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৫। পরিচালক (যুগ্মসচিব), ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, নীলক্ষেত, ঢাকা।
০৬। সেল প্রধান (যুগ্মসচিব), ডিকেএমপি অনুবিভাগ, ভূমি মন্ত্রণালয়।
০৭। জেলা প্রশাসক....................(সকল)।
০৮। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)................সকল।
০৯। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয় (মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১০। সচিবের একান্ত সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১১। সিস্টেম এনালিস্ট/প্রোগ্রামার, ভূমি মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।
১২। মাস্টার কপি/অফিস কপি।